

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент правового регулирования экономической деятельностью

С.В. Николюкин

Рабочая программа дисциплины

Право

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»
профиль «Реклама и связи с общественностью»

Москва – 2017

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент правового регулирования экономической
деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.А. Эскиндаров

28. 02. 2017 г.

С.В. Николюкин

Право

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

42.03.01. «Реклама и связи с общественностью»

профиль «Реклама и связи с общественностью»

*Рекомендовано Ученым советом юридического факультета
(протокол № 42 от 21 февраля 2017 г.)*

*Одобрено Советом Департамента правового регулирования экономической
деятельностью
(протокол № 8 от 14 февраля 2017 г.)*

Москва – 2017

УДК

ББК

Н 93

Рецензенты: Рожнов А.А., д.ю.н. профессор Департамента правового регулирования экономической деятельности; Фатхутдинова А.М., к.ю.н., доцент Департамента правового регулирования экономической деятельности

Николукин С.В. Право. Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 42.03.01. «Реклама и связи с общественностью».

В рабочей программе дисциплины определены ее место в структуре ОП, требования к результатам освоения дисциплины, содержание программы, тематика практических занятий, формы самостоятельной работы, фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение. М.: Финансовый университет, 2017. – 37 с.

Учебное издание

Николукин Станислав Вячеславович

Право

Рабочая программа дисциплины

Компьютерный набор и верстка С.В. Николукин

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл. п.л. 1,6. Изд. № - 2017. Тираж 30 экз.

Отпечатано в Финансовом университете

© Николукин Станислав Вячеславович, 2017

© Финансовый университет, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП	5
3. Место дисциплины в структуре ОП	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)... ..	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1. Содержание дисциплины.....	6
5.2. Учебно-тематический план	9
5.3. Содержание практических и семинарских занятий	10
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине... ..	14
6.1. Формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2. Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.....	17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине... ..	20
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП.....	20
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания... ..	20
7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки владений, умений, знаний, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП.....	21
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	26
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	36
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	36

1. Наименование дисциплины

«Право» Б.1.1.1.5.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

ОК-4Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности		
знания	умения	владения
сущность и содержание основных отраслей права; основополагающие нормативные правовые акты; правовую терминологию; практические свойства правовых знаний.	использовать в практической деятельности правовые знания; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав.	юридической терминологией в области конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права; навыками применения законодательства при решении практических задач; навыками использования правовых норм и участия в правовых отношениях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право» входит в социально-гуманитарный модуль базовой части ОП по направлению подготовки: 42.03.01. «Реклама и связи с общественностью».

Дисциплина «Право» базируется на знаниях, умениях и владениях, приобретенных студентами в ходе изучения дисциплин: «Политология», «Социология массовых коммуникаций».

Требования к входным знаниям и умениям студентов:

для освоения дисциплины «Право» студент должен:

знать:

основные нормативные правовые акты, регулирующие сферу профессиональной деятельности;

основные институты конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного права.

уметь:

ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Форма текущего контроля – эссе.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з.е. и в часах)	Семестр
		1-й
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	<i>4 з.е. и 144</i>	<i>144</i>
<i>Аудиторные занятия</i>	<i>54</i>	<i>54</i>
Лекции (Л)	18	18
Практические и семинарские занятия, в т. ч.	36	36
занятия в интерактивной форме	18	18
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>90</i>	<i>90</i>
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплин, с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о государстве

Понятие и признаки государства. Функции государства.

Государственная власть: понятие и структура.

Понятие и классификация органов государства.

Формы государства: понятие и элементы. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим.

Тема 2. Общие положения о праве

Понятие и признаки права. Функции права. Нормы права: понятие, признаки и структура.

Источники (формы) права: понятие и виды.

Правоотношения: понятие, структура и виды.

Правонарушение: понятие, признаки и виды.

Юридическая ответственность: понятие и виды.

Тема 3. Основы конституционного права

Конституция Российской Федерации: понятие и структура.

Конституционные права и обязанности человека и гражданина.

Федеративное устройство.

Президент Российской Федерации. Федеральное собрание. Правительство Российской Федерации. Судебная власть и прокуратура. Местное самоуправление.

Тема 4. Основы гражданского права

Гражданское законодательство.

Гражданские правоотношения: понятие, структура, виды, основания возникновения. Субъекты гражданских правоотношений; объекты гражданских правоотношений; субъективные права и субъективные обязанности участников.

Право собственности: понятие и виды. Защита права собственности.

Гражданско-правовой договор: понятие и виды.

Тема 5. Основы семейного права

Семейное законодательство.

Семейные правоотношения: понятие, структура, виды, основания возникновения. Субъекты семейных правоотношений; объекты семейных правоотношений; субъективные права и субъективные обязанности участников.

Брак: понятие, условия заключения и расторжения. Права и обязанности супругов. Брачный договор.

Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Алиментные обязательства.

Тема 6. Основы трудового права

Трудовое законодательство.

Трудовые правоотношения: понятие, структура, виды, основания возникновения. Субъекты трудовых правоотношений; объекты трудовых правоотношений; субъективные права и субъективные обязанности участников.

Трудовой договор: понятие, содержание и виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Ответственность сторон трудового договора.

Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Защита трудовых прав.

Тема 7. Основы административного права

Административное законодательство.

Административные правоотношения: понятие, структура, виды, основания возникновения. Субъекты административных правоотношений; объекты административных правоотношений; субъективные права и субъективные обязанности участников.

Административное правонарушение: понятие и состав.

Административная ответственность: понятие и сущность.

Административное наказание: понятие и виды.

Тема 8. Основы уголовного права

Понятие и структура уголовного закона.

Понятие и признаки преступления. Состав преступления.

Понятие и виды наказаний. Назначение наказания.

Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Амнистия, помилование, судимость.

Тема 9. Правовое регулирование рекламной деятельности и средств массовых коммуникаций

Понятия рекламы и информации. Рекламная деятельность, как разновидность предпринимательской деятельности.

Законодательство о рекламе и средствах массовой информации.

Государственное регулирование рекламной деятельности.

Субъекты и объекты рекламной деятельности.

Договорное регулирование отношения в области рекламы и средств массовой информации.

Особенности рекламы отдельных видов товаров. Особенности рекламы в Интернете.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименован ие темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость						Формы текущего контроля успеваемост и
		Всего	Аудиторная работа				Самост оательн ая работа	
			Общая	Лекц ии	Практ. и сем.зан.	Занятия в интер. формах		
1.	Тема 1. Общие положения о государстве	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, выполнение тестовых заданий
2.	Тема 2. Общие положения о праве	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение кейсов
3.	Тема 3. Основы конституцион ного права	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение кейсов

4.	Тема 4. Основы гражданского права	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение тестовых заданий, кроссвордов
5.	Тема 5. Основы семейного права	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение тестов
6.	Тема 6. Основы трудового права	16	6	2	4	2	10	Опрос, выступление , обсуждение выступлени й, решение тестовых заданий
7.	Тема 7. Основы администрати вного права	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение тестов
8.	Тема 8. Основы уголовного права	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение кейсов
9.	Тема 9. Правовое регулирувани е рекламной деятельности и средств массовых коммуникаци й	16	6	2	4	2	10	Опрос, дискуссия, решение кейсов
ИТОГО:		144	54	18	36	18 (33%)	90	

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Наименование темы (раздела) дисциплины	Тематика и содержание семинарских занятий, рекомендуемые источники	Формы проведения (технологии) Вопросы для самостоятельной работы студентов	Трудоём кость в часах
--	---	--	-----------------------------

Семинарское занятие Тема 1. Общие положения о государстве	Общие положения о государстве Цель- закрепить способность понимать понятие, признаки и функции государства. Вопросы для обсуждения: 1. Что такое государство? 2. Каковы признаки государства? 3. В чем особенности функций государства? <i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,3,4,5,7,10,13,12,14,17.</i> <i>9: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11.</i>	Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, выполнении тестовых заданий. 50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме. Вопросы к теме: 1. Что такое государственная власть и какова структура государственной власти в РФ? 2. Что представляет собой принцип «разделения властей»? 3. Что такое форма государства? 4. Что такое форма правления, форма государственного устройства, политический режим?	4
Семинарское занятие Тема 2. Общие положения о праве	Общие положения о праве Цель- закрепить способность понимать особенности происхождения права и его место в правовой системе государства. Вопросы для обсуждения: 1. Что такое право? 2. Каковы признаки права? 3. Что такое норма права и какова ее структура? <i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,5,7,8,11,12,13,14,17.</i> <i>9: 1,2,3,4,5,6,8,10,11.</i>	Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, выполнения тестовых заданий. 50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме. Вопросы к теме: 1. Что такое источники (формы) права? 2. Что представляет собой закон? 3. Что такое правоотношение? 4. Какова структура правоотношения? 5. Что такое правонарушение? 6. Что такое юридическая ответственность?	4
Семинарское занятие Тема 3. Основы конституционного права	Основы конституционного права Цель- закрепить способность понимать особенности основ конституционного строя Российской Федерации. Вопросы для обсуждения: 1. Что представляет собой Конституция РФ?	Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, решения кейсов. 50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме. Вопросы к теме: 1. Раскройте особенности федеративного устройства Российской Федерации.	4

	<p>2. Что представляют собой основы конституционного строя?</p> <p>3. Раскройте содержание прав и свобод человека и гражданина.</p> <p><i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,3,5,6,7,8,10,11,13,16.</i></p> <p><i>9: 1,2,3,4,6,7,9,11.</i></p>	<p>2. Каковы полномочия Президента РФ?</p> <p>3. Каковы полномочия Федерального Собрания РФ?</p> <p>4. Каковы полномочия Правительства РФ?</p> <p>5. Что представляет собой судебная власть в Российской Федерации?</p> <p>6. Что представляет собой местное самоуправление?</p>	
<p>Семинарское занятие</p> <p>Тема 4. Основы гражданского права</p>	<p>Основы гражданского права.</p> <p>Цель- закрепить способность понимать особенности гражданских правоотношений.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Что представляют собой гражданские правоотношения?</p> <p>2. Какова структура гражданского правоотношения?</p> <p>3. Какова структура Гражданского кодекса РФ?</p> <p><i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,3,8,9,12,13,16,18.</i></p> <p><i>9: 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11.</i></p>	<p>Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, решения тестовых заданий.</p> <p>50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме.</p> <p>Вопросы к теме:</p> <p>1. Что такое право собственности?</p> <p>2. Раскройте содержание форм собственности.</p> <p>3. Каковы способы защиты права собственности?</p> <p>4. Что такое гражданско-правовой договор?</p> <p>5. Какие существуют виды гражданско-правовых договоров?</p>	4
<p>Семинарское занятие</p> <p>Тема 5. Основы семейного права</p>	<p>Основы семейного права</p> <p>Цель- закрепить способность понимать особенности семейных правоотношений.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Каковы особенности семейных правоотношений?</p> <p>2. Что такое брак и каковы его правовые последствия?</p> <p>3. Что представляют собой алиментные обязательства?</p> <p><i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,4,6,8,12,13,15,16,17.</i></p> <p><i>9: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11.</i></p>	<p>Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, решения тестовых заданий.</p> <p>50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме.</p> <p>Вопросы к теме:</p> <p>1. Что такое брачный договор?</p> <p>2. Каковы права несовершеннолетних детей?</p> <p>3. Каковы права и обязанности родителей?</p> <p>4. Каковы формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей?</p>	4
<p>Семинарское занятие</p> <p>Тема 6. Основы трудового права</p>	<p>Основы трудового права</p> <p>Цель- закрепить способность понимать особенности трудовых правоотношений.</p>	<p>Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, решения кейсов, словарного диктанта.</p> <p>50 % занятия по данной</p>	4

	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое трудовой договор? 2. Какие существуют виды трудовых договоров? 3. Какова ответственность сторон трудового договора? <p><i>Рекомендуемые источники-8: 1,5,8,13,14,15,16,17,18.</i> <i>9: 1,2,3,4,6,7,9,10,11.</i></p>	<p>теме проводится в интерактивной форме.</p> <p>Вопросы к теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое трудовой распорядок? 2. Что такое дисциплина труда? 3. Что представляет собой дисциплинарное взыскание? 4. Каковы способы защиты трудовых прав? 	
<p>Семинарское занятие Тема 7. Основы административного права</p>	<p>Основы административного права Цель- закрепить способность понимать особенности административных правоотношений.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что представляют собой административные правоотношения? 2. Что такое административное правонарушение? 3. Что такое административное наказание? <p><i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,3,6,8,10,12,13,16,18.</i> <i>9: 1,2,3,5,6,7,8,9,10.</i></p>	<p>Семинарское занятие проводится в форме опроса, выступлений, обсуждения выступлений, решения тестовых заданий</p> <p>50% занятия по данной теме проводится в интерактивной форме.</p> <p>Вопросы к теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы виды административных правонарушений посягающих на права граждан? 2. Каковы виды административных правонарушений в области охраны собственности? 3. Каковы виды административных правонарушений в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг? 4. Каковы виды административных правонарушений против порядка управления? 	4
<p>Семинарское занятие Тема 8. Основы уголовного права</p>	<p>Основы уголовного права Цель- закрепить способность понимать особенности уголовных правоотношений.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что представляет собой уголовный закон? 2. Что такое преступление и какой его состав? 3. Каковы основания освобождения от уголовной ответственности? 	<p>Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, решения тестовых заданий, кейсов, словарного диктанта.</p> <p>50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме.</p> <p>Вопросы к теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды наказания? 2. Что представляет собой система наказаний? 	4

	<i>Рекомендуемые источники-8: 1,7,8,12,13,14,18. 9: 1,2,3,5,6,7,8,10,11.</i>	3. Каковы виды наказаний? 4. Что представляет собой назначение наказания? 5. Что такое амнистия, помилование и судимость?	
Семинарское занятие Тема 9. Правовое регулирование рекламной деятельности и средств массовых коммуникаций	Правовое регулирование рекламной деятельности и средств массовых коммуникаций Цель- закрепить способность понимать особенности правового регулирования рекламной деятельности и средств массовых коммуникаций. Вопросы для обсуждения: 1. Что такое реклама? 2. Каковы особенности рекламной деятельности? 3. Охарактеризуйте законодательство о рекламе и средствах массовой информации <i>Рекомендуемые источники-8: 1,2,9,10,11,12,13. 9: 1,3,4,5,6,7,10,11.</i>	Семинарское занятие проводится в форме опроса, дискуссии, решения тестовых заданий, кейсов. 50 % занятия по данной теме проводится в интерактивной форме. Вопросы к теме: 1. В чем заключаются особенности государственного регулирования рекламной деятельности? 2. Каковы особенности государственного регулирования средств массовой информации? 3. Охарактеризуйте особенности договорного регулирования отношений в сфере рекламы. 4. Каковы особенности рекламы в Интернете? 5. Охарактеризуйте особенности рекламы отдельных видов товаров.	4
ИТОГО:			36

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов, тем входящих в дисциплину	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоемкость в часах	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися
Тема 1. Общие положения о государстве	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к	10	Государственная власть, ее институты и разделение властей. Формы государства. Политический режим и его

	занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка выступлений, подготовка к решению ситуационных задач и тестов		виды. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Государственные органы: понятие, признаки, виды.
Тема 2. Общие положения о праве	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка презентаций, подготовка к тестированию	10	Формы (источники) права. Система права. Основные отрасли российского права. Нормы права. Основные виды правовых норм. Правовые отношения: понятие, признаки, структура и состав. Классификация правоотношений.
Тема 3. Основы конституционно го права	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка презентаций, подготовка к решению ситуационных задач	10	Конституция: понятие, сущность, функции. Виды конституций. Развитие конституционного законодательства в России. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционный статус личности. Гражданство Российской Федерации. Система органов государственной власти Российской Федерации.
Тема 4. Основы гражданского права	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка презентаций, подготовка к тестированию	10	Основания возникновения гражданских правоотношений. Физические и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права, (понятие, виды правоспособность). Объекты гражданских правоотношений (понятие, виды). Понятие и виды сделок. Гражданско-правовые договоры.
Тема 5. Основы семейного права	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной	10	Усыновление (удочерение) детей. Опекa и попечительство над детьми. Приемная семья. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и

	литературы, подготовка презентаций, подготовка к решению ситуационных задач		детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение) российских детей иностранными гражданами.
Тема 6. Основы трудового права	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка презентаций, подготовка к решению ситуационных задач и тестов	10	Дисциплина труда, ответственность за ее нарушение. Дисциплинарные взыскания (понятие, порядок применения дисциплинарных взысканий). Трудовые споры. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров (понятие индивидуального трудового спора, органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.) Рассмотрение и разрешение коллективных трудовых споров (основные понятия, порядок разрешения коллективных трудовых споров).
Тема 7. Основы административного права	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка выступлений, подготовка к решению ситуационных задач и тестов	10	Понятие административного права, его предмет, источники, субъекты и принципы. Система административного права. Характеристика административных правоотношений. Понятие административной ответственности и виды административных наказаний.
Тема 8. Основы уголовного права	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка выступлений, подготовка к решению ситуационных задач	10	Понятие, признаки и виды преступлений. Наказание и его цели. Система и виды наказаний. Назначение наказания. Уголовная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
Тема 9. Правовое регулирование рекламной деятельности и	Выполнение домашних заданий, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к	10	Понятия рекламы и информации. Федеральные законы о рекламе и средствах массовой информации.

средств массовых коммуникаций	занятию нормативных правовых актов и учебной литературы, подготовка выступлений, подготовка к решению ситуационных задач и тестированию		Государственное регулирование рекламной деятельности. Субъекты и объекты рекламной деятельности. Договоры в области рекламы и СМИ. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Особенности рекламы в Интернете.
ИТОГО:		90	

6.2. Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы

Примерная тематика презентаций (выступлений)

1. Органы государственной власти Российской Федерации.
2. Отличие государства от первобытного общества.
3. Нормативные правовые акты как источники права.
4. Правовой статус Верховного Суда Российской Федерации.
5. Компетенция Президента Российской Федерации.
6. Юридическая ответственность как разновидность социальной ответственности.
7. Права и свободы человека и гражданина и их защита.
8. Понятие, формы и виды собственности.
9. Права и обязанности собственника.
10. Отличия гражданского договора от трудового договора.
11. Соглашение об уплате алиментов.
12. Виды гражданско-правовых договоров.
13. Отличие трудового договора от договора подряда.
14. Особенности брачного договора.
15. Понятие и виды алиментных обязательств.
16. Виды юридической ответственности.
17. Амнистия и помилование.
18. Понятие и виды рекламы.
19. Рекламная деятельность как разновидность предпринимательской деятельности.
20. Правовой статус средств массовой информации.

Типовые примеры тестов

1. Возраст, по достижении которого гражданин РФ может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:

18 лет

2. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ:

народ

3. Кто в РФ решает вопросы предоставления политического убежища:

Президент

4. Политический режим РФ:

А – тоталитаризм;

Б – демократия;

В – авторитаризм;

Г – нет верных ответов.

5. Кто представляет в РФ исполнительную власть:

А – Правительство РФ;

Б – Президент РФ;

В – Конституционный суд РФ;

Г – Федеральное Собрание РФ.

6. Формы реализации права включают в себя: соблюдение, исполнение и

использование правовых норм

7. Структурные элементы нормы права

А – диверсия, гипотеза, санкция;

Б – гипотеза, диспозиция, санкция;

В – гипотеза, субституция, санкция;

Г – гипотеза, диспозиция, сецессия.

8. Обязанность субъекта претерпевать за совершенные им правонарушения определенные лишения личного, имущественного или организационного характера, предусмотренные санкцией правовой нормы:

А – юридическая ответственность;

Б – юридическая санкция;

В – юридическая гарантия;

9. Признание брака недействительным производится:

судом

10. Брачный возраст, установленный в СК РФ:

А – 16 лет;

Б – 18 лет;

В – 21 год;

Г – 14 лет.

11. Лица, совершившие преступления, равны перед законом и подлежат уголовной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств:

- А – принцип законности;
- Б – принцип справедливости;
- В – принцип вины;
- Г – принцип равенства граждан перед законом.**

12. Виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное УК РФ под угрозой наказания:

- А – преступление;**
- Б – дисциплинарный проступок;
- В – административное правонарушение;

13. Стороны трудового договора:
работник и работодатель

14. Основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника:
трудовая книжка

15. Договор купли-продажи:

- А – возмездная сделка**
- Б – безвозмездная сделка
- В – односторонняя сделка
- Г – не является сделкой

16. Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность:

- А – преступление;
- Б – административное правонарушение;**
- В – дисциплинарный проступок;
- Г – гражданско-правовой проступок.

Типовые примеры кейсов

Кейс № 1.

Между преподавателями юридического факультета университета возник спор о полномочиях палат Федерального Собрания. Муромцев полагал, что Государственная Дума вправе выдвигать обвинение против Президента РФ с целью импичмента и отрешать его от должности. Савельев считал, что отрешить Президента РФ от должности вправе лишь Совет Федерации. Кто из них прав?

Кейс № 2.

Между учащимися колледжа технологии и права разгорелся спор о

том, как формируется Конституционный Суд Российской Федерации. Блинов считал, что судьи Конституционного Суда РФ назначаются Президентом России. Гудков полагал, что они избираются Государственной Думой РФ, а Жданов отметил, что судьи Конституционного Суда РФ назначаются Советом Федерации по представлению Президента РФ. Кто из них прав?

Кейс № 3.

На Челябинский тракторный завод устраивались на работу: Свиридова, окончившая в этом году среднюю школу, на должность курьера и Мысина – на должность главного технолога. Работодатель потребовал от них представления следующих документов: 1) паспорта; 2) трудовой книжки; 3) диплома об окончании вуза; 4) справки о состоянии здоровья; 5) характеристики. Правомерны ли эти требования? Какие документы должны представить Свиридова и Мысина?

Примерная тематика эссе

1. Анализ функций органов исполнительной власти и судебных органов.
2. Брачный договор и гражданско-правовой договор: общее и отличие
3. Правоспособность и правосубъектность: соотношение понятий.
4. Рекламная деятельность и туризм
5. Правовой обычай и юридический прецедент
6. Государство и СМИ.
7. Неотвратимость юридической ответственности
8. Презумпция невиновности и презумпция вины
9. Защита гражданских прав и защита трудовых прав в России
10. Ненадлежащая реклама и юридическая ответственность
11. Административное правонарушение и административное наказание
12. Опекa над несовершеннолетними и опека над совершеннолетними гражданами
13. Правовой статус и правовое положение человека
14. Права человека и свободы человека
15. Судебная защита и несудебные способы защиты прав граждан

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений и владений содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка уровня сформированности компетенции

ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности		
<i>Показатели оценивания</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
Знать: сущность и содержание основных отраслей права; основополагающие нормативные правовые акты; юридическую терминологию; практические свойства правовых знаний.	Знать: основные отрасли права и давать характеристику отраслевых правоотношений. Знать и уметь: составлять различные виды договоров, аргументировать и отстаивать свою точку зрения в устной полемике.	Пороговый уровень 5-20 баллов
Уметь: использовать в практической деятельности правовые знания; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных	Знать и уметь: применять полученные знания по основным отраслям права, давать их характеристику и приводить конкретные примеры из нормативных правовых актов. Владеть: методами интерпретации юридических терминов и понятий, ведением дискуссии, обстоятельной аргументацией отстаиваемого положения или вывода и доведение его до оппонента.	Продвинутый уровень 21-40 баллов

прав. Владеть: юридической терминологией в области конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного права, правового регулирования рекламной деятельности и средств массовой информации; навыками применения законодательства при решении практических задач; навыками использования правовых норм и участия в различных правоотношениях.	Уметь: составлять письменные документы юридического содержания; анализировать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности. Владеть: методами анализа и оценки достижения поставленных целей в области основных отраслевых научных знаний.	Высокий уровень 41-60 баллов
--	--	--

Экзамен по дисциплине выставляется студенту на основе среднего балла по всем компетенциям, формируемым дисциплиной.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Дайте определение и охарактеризуйте признаки государства.
2. Охарактеризуйте внешние и внутренние функции государства.
3. Что такое форма государства и какие виды форм государства выделяют?
4. Дайте определение права, выделите его признаки и основные функции.
5. Что представляет собой норма права и какова ее структура.
6. Дайте определение правоотношения, какова структура правоотношения; охарактеризуйте виды правоотношений.
7. Что такое правонарушение, каковы его признаки и виды.
8. Что представляют собой источники права; охарактеризуйте основные виды источников права.
9. Охарактеризуйте Конституцию Российской Федерации и раскройте ее структуру.
11. Выделите и раскройте содержание прав и свобод человека и гражданина.

12. Каковы особенности федеративного устройства Российской Федерации.
13. Охарактеризуйте конституционный статус Президента Российской Федерации.
14. Охарактеризуйте компетенцию Федерального собрания Российской Федерации.
15. Что представляет собой Правительство Российской Федерации как орган исполнительной власти, какова его структура.
16. Охарактеризуйте структуру судебной власти в Российской Федерации.
17. Что такое гражданское правоотношение, какова его структура и виды.
18. Что представляет собой право собственности; какие существуют формы собственности, их содержание.
19. Дайте определение гражданско-правового договора; каковы существенные условия договора; субъекты договора.
20. Что такое административное правонарушение, каковы его признаки и виды.
21. Что представляет собой административное взыскание; какие выделяют виды административных взысканий.
22. Дайте определение трудового договора, каковы его особенности.
23. В чем особенности защиты трудовых прав; какие существуют виды защиты трудовых прав.
24. Что такое брак; каковы основания для его заключения; в чем особенности расторжения брака.
25. Охарактеризуйте основные права и обязанности супругов.
26. В чем особенности алиментных обязательств.
27. Что представляет собой уголовная ответственность; чем она отличается от иных видов юридической ответственности.
28. Каковы основания освобождения от уголовной ответственности.
29. Каковы особенности рекламной деятельности в Российской Федерации.
30. Охарактеризуйте законодательство о рекламе и средствах массовой информации.
31. Какие различают виды договоров в области рекламы и средств массовой информации?
32. Каковы особенности рекламы в сети Интернет.

Примеры типовых практико-ориентированных заданий

1. *Раскройте специфические особенности видов юридической ответственности:*

Юридическая ответственность	
Виды	Характеристика
1. Гражданско-правовая	
2. Дисциплинарная	
3. Административная	
4. Материальная	
5. Уголовная	

2. Заполните таблицу «Законодательная, исполнительная, судебная власть в Российской Федерации»:

Элементы сравнения	Законодательная власть	Исполнительная власть	Судебная власть
Задачи			
Функции			
Принципы осуществления			
Структура			
Компетенция			

3. Охарактеризуйте содержание политических прав человека, заполнив таблицу:

Политические права человека	
Свобода мысли и слова	- ЭТО.....
Свобода информации	- ЭТО.....
Право на объединение	- ЭТО.....
Право на проведение публичных мероприятий	- ЭТО.....
Право на участие в ведении государственных дел	- ЭТО.....
Право на участие в отправлении правосудия	- ЭТО.....
Право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления	- ЭТО.....

2. Возраст, по достижении которого гражданин РФ может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:

18 лет

17. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ:
народ

18. Кто в РФ решает вопросы предоставления политического убежища:
Президент

19. Политический режим РФ:

А – тоталитаризм;

Б – демократия;

В – авторитаризм;

Г – нет верных ответов.

20. Кто представляет в РФ исполнительную власть:

А – Правительство РФ;

Б – Президент РФ;

В – Конституционный суд РФ;

Г – Федеральное Собрание РФ.

21. Формы реализации права включают в себя: соблюдение, исполнение и
использование правовых норм

22. Структурные элементы нормы права

А – диверсия, гипотеза, санкция;

Б – гипотеза, диспозиция, санкция;

В – гипотеза, субституция, санкция;

Г – гипотеза, диспозиция, сецессия.

23. Обязанность субъекта претерпевать за совершенные им правонарушения определенные лишения личного, имущественного или организационного характера, предусмотренные санкцией правовой нормы:

А – юридическая ответственность;

Б – юридическая санкция;

В – юридическая гарантия;

24. Признание брака недействительным производится:
судом

25. Брачный возраст, установленный в СК РФ:

А – 16 лет;

Б – 18 лет;

В – 21 год;

Г – 14 лет.

26. Лица, совершившие преступления, равны перед законом и подлежат уголовной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения,

имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств:

А – принцип законности;

Б – принцип справедливости;

В – принцип вины;

Г – принцип равенства граждан перед законом.

27. Виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное УК РФ под угрозой наказания:

А – преступление;

Б – дисциплинарный проступок;

В – административное правонарушение;

28. Стороны трудового договора:

работник и работодатель

29. Основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника:

трудовая книжка

30. Договор купли-продажи:

А – возмездная сделка

Б – безвозмездная сделка

В – односторонняя сделка

Г – не является сделкой

31. Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность:

А – преступление;

Б – административное правонарушение;

В – дисциплинарный проступок;

Г – гражданско-правовой проступок.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным

голосованием 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г., №51-ФЗ (ред. от 07.02.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. № 32. ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 23.05.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 5. ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2001. № 49. ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 13.12.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 52 (ч. 1). ст. 5496.

6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 1. ст. 16.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 1. ст. 3.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 07.02.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 1. ст. 1.

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 07.02.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 25. ст. 2954.

10. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» (ред. от 03.07.2016) // Российская газета. 8 февраля 1992 г. № 32.

11. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» (ред. от 05.12.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 12. ст. 1232.

12. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (ред. от 19.12.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 31. ст. 3448.

Рекомендуемая литература

а) основная:

13. Право для экономистов и менеджеров: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / ; Финуниверситет ; под общ. ред. А.П. Альбова, С.В. Николюкина - М.: Юрайт, 2014 - 548 с.- <ЭБС Юрайт>

14. Право для экономистов и менеджеров : [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; отв. ред. А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 549 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> ЭБС Юрайт

б) дополнительная:

15. Лукомская А.С. Правоведение: аудит [Электронный ресурс]: курс лекций. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016 . - 235 с. Режим доступа: <http://znanium.com>.

16. Малько А.В. Правоведение аудит [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2016 .— 304 с. — Режим доступа: <http://znanium.com>.

17. Марченко М.Н. Правоведение : Учебник/ М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина ; МГУ им. М.В. Ломоносова .— М. : Проспект, 2014.

18. Правоведение: Учебник для академического бакалавриата / В.И. Авдийский [и др.]; Финуниверситет ; под ред. В.И. Авдийского, Л.А. Букалеровой - М.: Юрайт, 2015, 2016 - 421 с. - < ЭБС Юрайт >

19. Смоленский М.Б. Правоведение аудит [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016 .— 422 с. - Режим доступа: <http://znanium.com>.

20. Юкша Я.А. Правоведение аудит [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2015. - 486 с. - Режим доступа: <http://znanium.com>.

9. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.pravo.gov.ru/ Официальный интернет-портал правовой информации

2. <http://kremlin.ru/> Президент Российской Федерации

3. <http://government.ru/> Правительство Российской Федерации

4. <http://vsrf.ru/> Верховный Суд Российской Федерации

5. <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx/> Конституционный Суд Российской Федерации

6. <http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.

7. <http://www.council.gov.ru/> Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

8. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система Гарант

9. <http://www.consultant.ru/> Справочная система Консультант+

10. <https://rospravosudie.com/> Интернет-сайт «РосПравосудие»

11. <http://www.pravoved.ru/> Интернет-сайт «Правовед»

12. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций – обеспечить студенту бакалавриата (далее – студенту) оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

10.1. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на Образовательном портале.

10.2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы Финансового университета, а именно, положений о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании, утвержденные приказом №611/о от 01 апреля 2014 года, положения о расчетно-аналитической работе, утвержденного приказом № 2161/0 от 19 декабря 2013 года (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»; подраздел «Методическая работа» - «Приказы Финуниверситета»);

- при подготовке к зачету параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

10.3. Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература – это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература – это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно

ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие – прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет - источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата – точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

10.4. Методические рекомендации по подготовке выступления в виде презентации (слайд-шоу)

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – 13 визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный

показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать
- минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

10.5. Методические рекомендации по использованию кейс метода

Кейс-метод. В России кейс-метод (CASE-технологии) хорошо известен разработчикам информационных систем и баз данных. Название кейс-метода происходит от английского слова «кейс» – папка, чемодан, портфель (можно перевести и как «случай, ситуация»). Под кейсом при этом понимается текст (до 25-30 страниц), который описывает ситуацию, некогда имевшую место в реальности, в этом его отличие от иных ситуационных заданий, например, деловой игры. Кейсы могут быть представлены студентами в самых

различных видах: печатном, видео, аудио, мультимедиа. Проблема, рассматриваемая в кейсе, должна быть понятной, связанной с будущей профессиональной деятельностью студентов. Обсуждением проблемы, представленной в кейсе, руководит преподаватель.

Цели кейс-метода состоят в следующем:

- активизация студентов, что, в свою очередь, повышает эффективность профессионального обучения; повышение мотивации к учебному процессу;
- приобретение навыков анализа различных профессиональных ситуаций;
- отработка умений работы с информацией, в том числе умения затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;
- моделирование решений, представление различных планов действий;
- приобретение навыков принятия наиболее эффективного решения на основе коллективного анализа ситуации;
- приобретение навыков чёткого и точного изложения собственной позиции в устной или письменной форме, защиты собственной точки зрения;
- приобретение навыков критического оценивания различных точек зрения, самоанализа, самоконтроля и самооценки.

Структура и содержание кейса:

- предъявление темы программы и учебного занятия, проблемы, вопросов, задания;
- подробное описание практических ситуаций;
- сопутствующие факты, положения, варианты, альтернативы;
- учебно-методическое обеспечение;
- наглядный, раздаточный или другой иллюстративный материал;
- рекомендация «Как работать с кейсом»;
- литература основная и дополнительная;
- режим работы с кейсом;
- критерии оценки работы по этапам.

Порядок (алгоритм) работы по кейс-методу:

1. Подготовка к занятию преподавателем и студентами.
2. Организационная часть. Выдача кейса.
3. Индивидуальная самостоятельная работа студентов с кейсом.
4. Проверка усвоения теоретического материала по теме.
5. Работа студентов в микрогруппах.
6. Дискуссия (коллективная работа студентов).
7. Оформление студентами итогов работы.
8. Подведение итогов преподавателем.

10.6. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе от французского «*essai*», англ. «*essay*», «*assay*» - попытка, проба, очерк; от латинского «*exagium*» - взвешивание. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно сформулированную позицию о каком-либо правовом явлении.

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на предложенную тему (тема может быть сформулирована и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет студенту научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с

использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);
- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание — планирование — написание — проверка — правка.

Планирование — определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

Цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными.

Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, аргументации, доводов и т.д.

Аналогии — выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений.

Ассоциации — отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно — психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать « первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения — утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения — формулировка и доказательство мнений.

Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение — фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

Доводы — обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

Написание эссе предполагает изучение учебной и научной литературы. Студенту необходимо посещать библиотеку, пользоваться Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность. Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые необходимо выразить.

Внятность — это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно

выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания.

Корректность — это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой студент.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows Microsoft Office
2. Антивирус ESET Endpoint Security

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

1. Аудиторный фонд Финансового университета
2. Библиотека Финансового университета

Финансовый университет имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Компьютерный класс для самостоятельной работы обучающихся оснащен компьютерной техникой, в частности-автом.рабочее место HPElite 7300 SeriesMT- 13 шт.; автом. рабочее место HPPro 3500 SeriesMT- 13 шт.; монитор LCDSHARPLC-52LE820ERU- 2 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета. Имеется электронно-библиотечная система (электронная библиотека: зарубежные информационные ресурсы: Bloomberg, EmergingMarketsInformationService; Полнотекстовая база данных. Рефераты, статьи SCOPUS; Российские информационные ресурсы eLIBRARY.RU; поисковые системы Консультант Плюс и Гарант.

3. Финансовый университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и подвергается ежегодному обновлению).

4. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе бакалавриата.

В аудиториях для демонстрации презентаций используется компьютерная техника и проекционная аппаратура Финансового университета.